

培志謝

# 中大學生會第七屆幹事會工作計劃草擬 (代表會第二次常務會議第三次續會通過)

## 幹事會

- 1.籌辦交聯典禮
- 2.籌辦「迎新日」
- 3.籌募學生會經費
- 4.籌辦中大開放日
- 5.籌辦校內工友茶叙
- 6.聘請義務財政顧問
- 7.聘請義務法律顧問
- 8.加強與各大專院校聯繫
- 9.加強與三院學生會聯繫
- 10.處理校巴問題及改制問題

## 秘書部

- 1.處理文件及書信
- 2.編集整理資料存案
- 3.編輯各方面通訊冊
- 4.協助會長處理會務事宜
- 5.處理檔案，整理報告
- 6.會員登記
- 7.與三院學生會秘書部緊密聯絡，以協助推行會務。



香港中文大學

外交部 The Chinese University of Hong Kong

- 1.接待外界團體參觀中大
- 2.編製介紹校內之活動影片及幻燈片
- 3.籌辦外地旅行團
- 4.籌辦中學生活動
- 5.協助學聯國際事務委員會及旅遊部工作
- 6.大專院校交換計劃

## 學術部

- 1.舉辦演講會、座談會等學術活動
- 2.舉辦讀書班
- 3.與港大合辦亞洲大學辯論賽
- 4.與港大合辦美國銀行獎辯論比賽
- 5.舉辦青年文學獎(與港大合辦)

## 群育部

- 1.參加學聯之夜
- 2.參加學聯戲劇節
- 3.舉辦「民歌比賽」
- 4.舉辦三院戲劇比賽
- 5.舉辦中大慶會日