



## 90-91 年下學期教學評核

主辦單位：中大學生會

輔助單位：中文大學各系屬會

負責同學：馬騷（中大學生會幹事會會長）

目的：

由於校內現有的溝通老師和同學的渠道有局限於各種不同的委員會或系務會，然而系會甚少有系統地搜集及總結一般同學對課程的意見。有些系務會曾做課程評核，但結果並沒有公開，致使一般同學不能衷心調查結果有全面了解而作出回應。

幹事會是次的教學評核，目的便是嘗試作一雙向的溝通工作，使老師能夠了解各同學對課程的意見；同時，希望透過公佈教學評核的結果，使同學也能較全面地了解現時各課程的情況。在做到這種雙向溝通的同時，我們希望能在中大校園內培養一種教學評核的結果，並對其中所展現的問題作積極的改善工作，使大學的教學水平得以提高。

內容：

教學評核問卷內容包括對同學在本學期修讀的各學科的課程內容、成績評核方法、教師表現和同學參與作出評核。問卷將在課堂上分發予同學填寫並即時收回。

整個教學評核將包括：聯絡各系會、分發及收回問卷，分析問卷結果，將結果印冊成小冊子，分發予同學、老師、各系務會及教務長。



工作日程:

- 2/3 ~ 31/3 : 搜集有關「教學評核」的資料, 討論工作計劃
- 1/4 ~ 10/4 : 擬定工作日程, 開始聯絡各系會和擬定問卷.
- 11/4 ~ 20/4 : 問卷和聯絡工作完成, 開始分發問卷.
- 21/4 ~ 30/4 : 分發問卷予同學, 並收回問卷.
- 1/5 ~ 30/6 : 分析問卷結果.
- 1/7 ~ 31/7 : 印製問卷結果小冊子.
- 1/8 ~ 31/8 : 分發問卷結果小冊子予各老師及同學, 準備新學期間始後的跟進工作.
- 1/9 ~ 30/9 : 跟進工作.

財政預算:

問卷影印費用:

6,600份問卷, 每份4張紙  
 $6,600 \times 4 \times \$0.20$       \$ 5,280

小冊子製作費:

7,000份小冊子, 每份\$1.50  
 $7,000 \times \$1.50$       \$ 10,500

行政費用: 宣傳、交通

\$ 1,000

文具: 信封、郵費、紙、筆

\$ 1,000

總額:

\$ 19,780

中大學生會會長:

石 錫

